



## (Senior) Payroll Specialist (m/w/d)

**Ort:** Köln

**Vertragsart:** Festanstellung beim Kunden

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Bruttogehalt:** bis zu 75.000 EUR (je nach Qualifikation)

**Branche:** Energiesektor

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Für unseren Mandaten, **ein internationales Unternehmen im Energiesektor**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Köln einen:

## (Senior) Payroll Specialist (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Als Payroll Specialist (m/w/d) bereiten Sie die **monatlichen Gehaltsabrechnungen** vor und führen diese durch.
- Sie erstellen **komplexe Auswertungen** und **Statistiken** sowie **Meldungen und Bescheinigungen**.
- Das **Zeiterfassungssystem** wird von Ihnen stets **gepflegt und überwacht**.
- Bei **lohnrelevanten Fragestellungen** melden sich Sozialversicherungsträger und Behörden zuerst bei Ihnen.
- **Kontenabstimmungen** führen Sie selbstständig und organisiert durch.
- Bei neuen **Projekten** wirken Sie entweder unterstützend mit oder übernehmen diese selbstständig.

### Ihr Profil:



- Sie bringen eine **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** mit, im besten Falle im **HR Bereich**.
- Im der **Personalabrechnung** macht Ihnen keiner was vor - mit Ihrer Berufserfahrung können Sie glänzen.
- Der Umgang mit **Personalabrechnungssystemen**, idealerweise **SAP HCM**, ist für Sie keine Herausforderung.
- **Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht** haben Sie in der Tasche.
- Sie haben bereits **Mitarbeiter ins Ausland entsendet**? Ein klarer Pluspunkt!
- Sowohl **mündlich, als auch schriftlich sind Ihre Deutschkenntnisse 1a - Englisch ist ebenfalls von Vorteil**.
- Ein Hauch Serviceorientierung und Einsatzbereitschaft darf im Team Payroll nicht fehlen.

#### Ihre Vorteile:

- Sicherer Arbeitsplatz - **Unbefristeten Arbeitsvertrag per Direktvermittlung**.
- Familie und Arbeit unter einen Hut bringen? - Kein Problem mit **Gleitzeit, Homeoffice und 30 Tagen Urlaub**.
- Gehaltlich ganz oben - Profitieren Sie von **Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie Sonderzulagen**.
- Sorgenfrei zur Arbeit - **Gute ÖNPV Anbindung** und **kostenfreie Parkplätze**.
- Pause genießen - in **firmeneigener Kantine mit Zuschuss** des Arbeitgebers.
- Extras: **Corporate Benefits, Weiterbildungsmöglichkeiten und Angebote zur Gesundheitsvorsorge!**

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%: "Sehr engagiertes Team mit super Ergebnissen!" (Buchhalter / Juni 2023)**

Sie fühlen sich angesprochen oder können sich ähnliche Jobangebote gut vorstellen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Referenz-Nummer: 401045A32959

#### Ihr Ansprechpartner:



**BleckmannSchulze GmbH**  
Im MediaPark 8a  
50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510  
Telefax: +49 221 60605120

 **BleckmannSchulze**  
Finding Competence

**Antje Kenn**  
Recruiterin

[bewerbung@bleckmannschulze.de](mailto:bewerbung@bleckmannschulze.de)  
[bleckmannschulze.de](http://bleckmannschulze.de)

