



## Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) Vollzeit / Teilzeit

**Ort:** Köln

**Vertragsart:** Festanstellung beim Kunden

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit oder Teilzeit

**Branche:** Recht

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Für unseren Mandaten, **eine renommierte Kanzlei aus den Bereichen Unternehmens- und Wirtschaftsrecht**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Köln:

### **Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) - Vollzeit / Teilzeit**

#### **Ihre Aufgaben:**

- **Organisation** des Sekretariats und **Empfang von Gästen**
- Verantwortlich für die **Terminkoordination** und die **Fristenüberwachung**
- **Korrespondenz** mit vielfältigen Mandanten
- Erstellung von **Vertragsunterlagen** nach Diktat
- **Rechnungserstellung** nach RVG und Honorarvereinbarung
- Verwaltung von diversen **Akten und Wiedervorlagen**

#### **Ihr Profil:**

- **Abgeschlossene Berufsausbildung** zur Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d)
- Gute Rechtschreibung und Kommunikationsfähigkeit in der deutschen Sprache



- **MS-Office-Kenntnisse** und idealerweise Erfahrung mit **Datev Anwalt pro**
- Teamfähigkeit, Flexibilität und **Organisationstalent**

### Ihre Vorteile:

- **Unbefristete Festanstellung** beim Kunden
- Attraktive Vergütung, **Weihnachtsgeld** und eine betriebliche **Altersvorsorge**
- **Flexible Arbeitszeiten** und **Möglichkeit zum Homeoffice**
- Kostenfreie **Getränke** und **Obst** sowie **Fahrtkostenbeteiligung bzw. Jobticket**
- Interne und externe **Weiterbildungen**
- Tolle **Teamevents, Mitarbeiterrabatte** und Gesundheitsförderungen

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%:** "BleckmannSchulze GmbH wurde nicht umsonst als bester deutscher Personaldienstleister ausgezeichnet!!!" (*Bewertung Dezember 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d) in Köln und Umgebung!

Referenz-Nummer: 405766A31083

### Ihr Kontakt:

#### **BleckmannSchulze GmbH**

Im MediaPark 8a  
50670 Köln

Telefon: +49 221 6060510

bewerbung@bleckmannschulze.de  
bleckmannschulze.de

